

Корекция неотработени дни като работни в осигуряване

Преди извършване на операция за промени в минал месец **ЗАДЪЛЖИТЕЛНО** се създава архив на текущото състояние през меню Сервиз -> Архивиране на данните !

В досието на служителя в екран „Суми за минали месеци“ се попълват редове:

- „4. База платен отпуск“ със съответната база за изчисляване, за да може да начисли доход и да се изчислят осигуровките за съответния период.
- „13. Отработени дни“ - посочват се дните в осигуряване, за да се попълнят коректно в Декларация 1.

Стари суми										
◀ Месец назад	Общо данни за 46 месеца (03.2014 - 12.2017)									Месец напред ▶
	3.2017	4.2017	5.2017	6.2017	7.2017	8.2017	9.2017	10.2017	11.2017	12.2017
1.Щатна заплата	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1000.00	1000.00	1000.00	1000.00	1000.00
2.ОЗ действ.отр.вр.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	785.55	1000.00	1000.00	476.19	1000.00
3.Процентни начисл.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	388.28	30.00	30.00	14.29	30.00
4.База платен отпуск	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	821.12	1030.00	1030.00	490.48	1030.00
5.Даъчна осн.ЗДДФЛ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1023.91	1683.58	897.13	897.13	1009.27
6.Ф Р З	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1255.20	1932.92	1030.00	1030.00	0.00
7.Аванс	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8.Общо начисления	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1255.20	1932.92	1030.00	1030.00	1158.75
9.Платен отпуск-сума	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	69.37	0.00	0.00	539.52	0.00
10.Осиг.доход/1 ден	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	45.06	87.86	44.78	49.05	0.00
11.Дни без трудов ст.	20.00	21.00	20.00	21.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12.Дни без осиг.вн.	0.00	0.00	0.00	0.00	20.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00
13.Отработени дни	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	24.86	22.00	23.00	10.00	25.20
14.Работни дни	20.00	21.00	20.00	21.00	20.00	31.64	22.00	23.00	21.00	25.20
15.Бр.запл.пълн.мес.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1046.00	1030.00	1030.00	1030.00	1030.00
16.Платен отпуск-дни	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	11.00	0.00
17.Врем.нетрудн.-дни	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00
18.Отглежд.дете -дни	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19.Непл.отп.с ТС-дни	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20.Други с ТС -дни	0.00	0.00	0.00	0.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21.Прекъсв.на ТС No 1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
22.Прекъсв.на ТС No 2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
23.Прекъсв.на ТС No 3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
24.Прекъсв.на ТС No 4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
25.Прекъсв.на ТС No 5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
26.Днев.база вр.нетр.	8.59	7.97	7.46	7.08	6.74	6.48	9.44	13.78	15.31	16.73
27.Социална програма	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
28.База обезщ.тек.бол	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
29.База обезщ.мин.бол	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30.Удържан ДДФЛ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	102.39	168.36	89.71	89.71	100.93
31.Ф Р З	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1255.20	1932.92	1030.00	1030.00	0.00
32.База 30-вр.нетруд.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.31	0.00	0.00	0.00	0.00
33.База 30-отг.д.п-2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



Проверяват се редове: „39. Код НКИД”, „40. Код НКПД”, „49. Вид осиг. НОИ” и „50. Осигурителна конф.”:

Стари суми										
◀ Месяц назад	Общо данни за 46 месеца (03.2014 - 12.2017)									▶ Месяц напред
	3.2017	4.2017	5.2017	6.2017	7.2017	8.2017	9.2017	10.2017	11.2017	12.2017
32.База ЗО-вр.нетруд.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.31	0.00	0.00	0.00	0.00
33.База ЗО-отг.д.0-2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
34.База ЗО-отг.д.2-8	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
35.Лични вноски ЗО	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	40.17	61.85	32.96	32.96	37.08
36.Добров.осигуровки	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
37.Други ред.дан.осн.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
38.Процент ЗО чл.сем.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
39.Код НКИД	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	69.20	69.20	69.20	69.20	69.20
40.Код НКПД	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4193.00	4193.00	4193.00	4193.00	4193.00
41.Облаг.доход-ЗДДФЛ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1185.83	1932.92	1030.00	1030.00	1158.75
42.Нетно възнаград.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	990.89	1515.22	807.42	807.42	0.00
43.Вр.нетр.работ.сума	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	69.37	0.00	0.00	0.00	0.00
44.Вр.нетр.работ.-дни	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00
45.Други осиг.дох.ДОО	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
46.Коеф.осигурит.стаж	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.24	0.24
47.База ЗО непл.отп.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
48.Други осиг.дох.ЗО	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
49.Вид осиг.НОИ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	16.00	16.00	1.00	1.00	1.00
50.Осигурителна конф.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	5.00	5.00	5.00
51.Дни трудова злопол	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
52.Обезщет.чл.222/1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
53.С."Осн.з-та+клас"	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	809.12	1030.00	1030.00	490.48	1030.00
54.Мин.осигурит.доход	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	360.00	360.00	380.00	380.00	380.00
55.Застраховки"Живот"	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
56.Обезщ.чл.222/1-дни	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
57.Дарение	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
58.Дни профес.болест	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
59.Б.ЗО непл.отп.-сл.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
60.Извънред.труд час.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	102.86	0.00	0.00	11.00
61.Разл.график-часове	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	102.86	0.00	0.00	8.00
62.С."Д О О"	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
63.С."Социална прогр."	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
64.С."ЛЛФЛ - общо"	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	102.39	168.36	89.71	89.71	100.93

През меню „Настройка” → „Разплащателни пера” → „Отсъствия” се създава ново разплащателно перо със следните настройки:

Вид: „Потребителско”

Вход: „16. Брой дни”

Зависимост: „5. Процент от брутна заплата”

Стойност: „100” %

Поставя се отметка за „Облагаемо с ДДФЛ”

Характер: „19. Разлика ФРЗ”



Разплащателни пера

Създаване Изтриване Промяна Копиране Печат

Начисления Удръжки **Отсъствия**

Код	Наименование
2008	Самоотлъчка
2009	Отп. болест
2010	Непредставен болничен
2011	Гледане болен човек
2012	Битова злополука
2013	Обезщетение чл.222, т.1
2014	Гледане болно дете до 18 г.
2015	Бременност и раждане
2016	Гледане дете до 2 г.
2017	Гледане дете 2-3 г.
2018	Болничен без право на обезщетение
2019	Платен отпуск Бр3 тек. мес.
2020	Непл. отпуск работод.
2021	Трудова злополука
2022	Врем. неработосп. осигурител
2023	Башинство до 15 календарни дни
2024	Платен отпуск ДСл
2025	Непл. отпуск БЕЗ тр.стаж осиг. на др
2026	ФРЗ работни дни минал месец
2027	Неплатен отпуск С тр.стаж осигурен
2028	Временна неработоспособност НОИ
2029	Сторно работени дни минал месец

Пресмятане

Вид: Потребителско

Точност: 0.01

Вход: 16. Брой дни

Зависимост: 5. Процент от брутната заплата

Стойност: 100 % Индивидуална

Атрибути

Облагаемо с ДДФЛ

В базата за ЗО

Характер: 19. Разлика ФРЗ

Запис Изход

26/34

Разплащателното перо се добавя в суматор ФРЗ:

Суматори

Добавяне Изтриване Промяна Копиране Печат

Стандартни Суматори Суматори по отсъствия

Наименование
Ф Р З
Д О О
Социална прогр.
ДДФЛ - общо

Запис в "Суми за минали месеци"

Запис Изход

1/10

№	Разплащателно перо	Тегло
2022	Врем. неработосп. осигурител	+
2024	Платен отпуск ДСл	+
2026	ФРЗ работни дни минал месец	+
2030	ФРЗ промяна минал месец	+

Списък Разплащателни пера

- 2013. Обезщетение чл.222, т.1
- 2014. Гледане болно дете до 18 г.
- 2015. Бременност и раждане
- 2016. Гледане дете до 2 г.
- 2017. Гледане дете 2-3 г.
- 2018. Болничен без право на обезщетение
- 2019. Платен отпуск Бр3 тек. мес.
- 2020. Непл. отпуск работод.
- 2021. Трудова злополука
- 2022. Врем. неработосп. осигурител
- 2023. Башинство до 15 календарни дни
- 2024. Платен отпуск ДСл
- 2025. Непл. отпуск БЕЗ тр.стаж осиг. на друго
- 2026. ФРЗ работни дни минал месец**
- 2027. Неплатен отпуск С тр.стаж осигурен на др
- 2028. Временна неработоспособност НОИ
- 2029. Сторно работени дни минал месец



В досието на служителя в екран „Отсъствия“ се добавя Старо отсъствие, за което се въвеждат данните:

Тип на отсъствието: Новосъздаденото разплащателно перо

Дати от-до – датите, обхващащи периода;

Замества: „Неплатени дни“:

Добавяне отсъствие - СТАРО

Статус: За печат

Документ: № от

Основание:

Номер: Тип:

От дата: до С Дни ? Кал.дни

Нач. месец:

Тип заместване:

Заместващ:

Изчерпване:

Год	Полаг	Остат	Отл.Р	Отл.С	Отл.Д	Изпол	За изп
							0.00

Остатък:

Бележки:

Изготвят се Декларация образец 1 и Декларация образец 6 според законовите изисквания и срокове за подаване.

В случай, че желаете процедурата да бъде извършена от консултант, имате възможност да подадете заявка за услуга.

