

15-дневен отпуск при осиновяване на дете до 5-годишна възраст

Когато осиновителката и осиновителят се намират в брак, осиновителят има право на 15-дневен отпуск при осиновяване на дете до 5-годишна възраст от деня на предаване на детето за осиновяване, но не по-късно от навършване на 5-годишната му възраст.

Дневното парично обезщетение при осиновяване на дете до 5-годишна възраст до 15 дни се определя в размер 90 на сто от среднодневното брутно трудово възнаграждение или среднодневния осигурителен доход, върху който са внесени или дължими осигурителни вноски, а за самоосигуряващите се лица – внесени осигурителни вноски за общо заболяване и майчинство за периода от 24 календарни месеца, предхождащи месеца на началото на отпуска при раждане на дете или при осиновяване на дете до 5-годишна възраст. Дневното парично обезщетение не може да бъде по-голямо от среднодневното нетно възнаграждение за периода, от който е изчислено обезщетението, и по-малко от минималната дневна работна заплата, установена за страната, и се определя по реда на чл. 41, ал. 2 – 5 от Кодекса за социално осигуряване.

Времето, през което се ползва отпускът се признава за трудов стаж.

С направените промени в Кодекса на труда и Кодекса за социално осигуряване (обн. ДВ, бр. 62 от 05.08.2022 г.), изискуемият стаж за ползване на този отпуск става 6 месеца.

„Чл. 53в (2) КСО (в сила от 01.08.2022 г.)На осигурения за общо заболяване и майчинство осиновител се изплаща парично обезщетение при осиновяване на дете в размера, определен по реда на чл. 49, за срок до 15 дни през време на отпуска по чл. 164б, ал. 8 от Кодекса на труда, когато има 6 месеца осигурителен стаж като осигурен за този риск.“

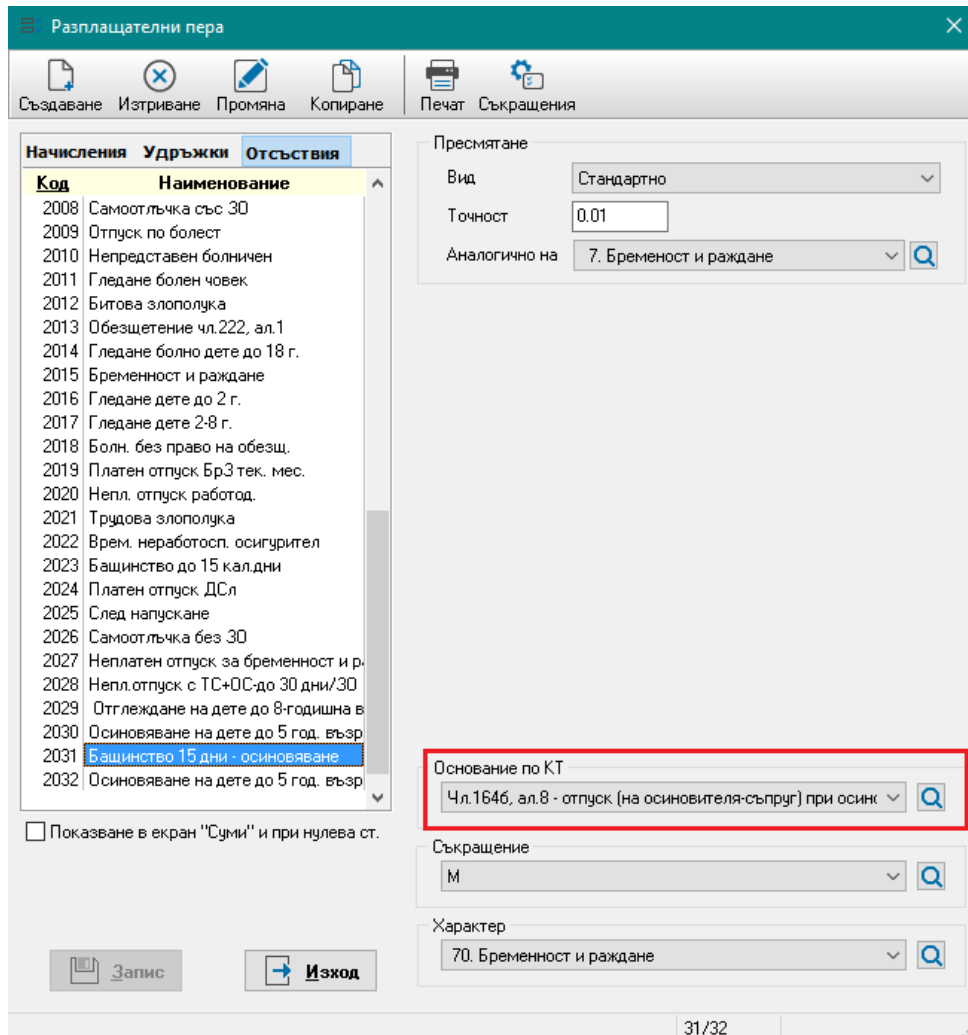
Необходими документи за отпускане и изплащане на обезщетение при раждане на дете и при осиновяване на дете до 5-годишна възраст до 15 дни.

- заявление-декларация, представено от осигуреното лице на осигурителя за изплащане на парично обезщетение при раждане на дете на основание чл. 50, ал. 6 от КСО до 15 дни по образец, приложение № 3 към НПОПДОО;
- удостоверение, приложение № 10 – от осигурител (за осигурените лица) или приложение № 11 към НПОПДОО – за самоосигуряващите се лица;
- други специфични документи, в зависимост от конкретния случай, допълнително изискани от ТП на НОИ.

Когато лицето работи при повече от един осигурител, или е осигурено по повече от едно основание за осигуряване, то трябва да попълни и да представи по едно заявление-декларация, приложение № 3 **на всеки от осигурителите или за всяко от основанията.**

Отразяване в Омекс®2000

В меню „Настройки“ → „Разплащателни пера“ → „Отсъствия“ се създава (ако няма създадено) разплащателно перо със следните параметри:



Разплащателни пера

Създаване Изтриване Промяна Копиране Печат Съкращения

Начисления Удръжки Отсъствия

Код	Наименование
2008	Самоотлъчка със 30
2009	Отпуск по болест
2010	Непредставен болничен
2011	Гледане болен човек
2012	Битова злополука
2013	Обезщетение чл.222, ал.1
2014	Гледане болно дете до 18 г.
2015	Бременност и раждане
2016	Гледане дете до 2 г.
2017	Гледане дете 2-8 г.
2018	Болн. без право на обезщ.
2019	Платен отпуск Бр3 тек. мес.
2020	Непл. отпуск работод.
2021	Трудова злополука
2022	Врем. неработосп. осигурител
2023	Бащинство до 15 калдни
2024	Платен отпуск ДСл
2025	След напускане
2026	Самоотлъчка без 30
2027	Неплатен отпуск за бременност и р.
2028	Непл.отпуск с ТС+ОС-до 30 дни/30
2029	Отглеждане на дете до 8-годишна в
2030	Осиновяване на дете до 5 год. възр
2031	Бащинство 15 дни - осиновяване
2032	Осиновяване на дете до 5 год. възр

Показване в екран "Суми" и при нулева ст.

Пресмятане

Вид: Стандартно

Точност: 0.01

Аналогично на: 7. Бременност и раждане

Основание по КТ

Чл.164б, ал.8 - отпуск (на осиновителя-съпруг) при осинк

Съкращение

M

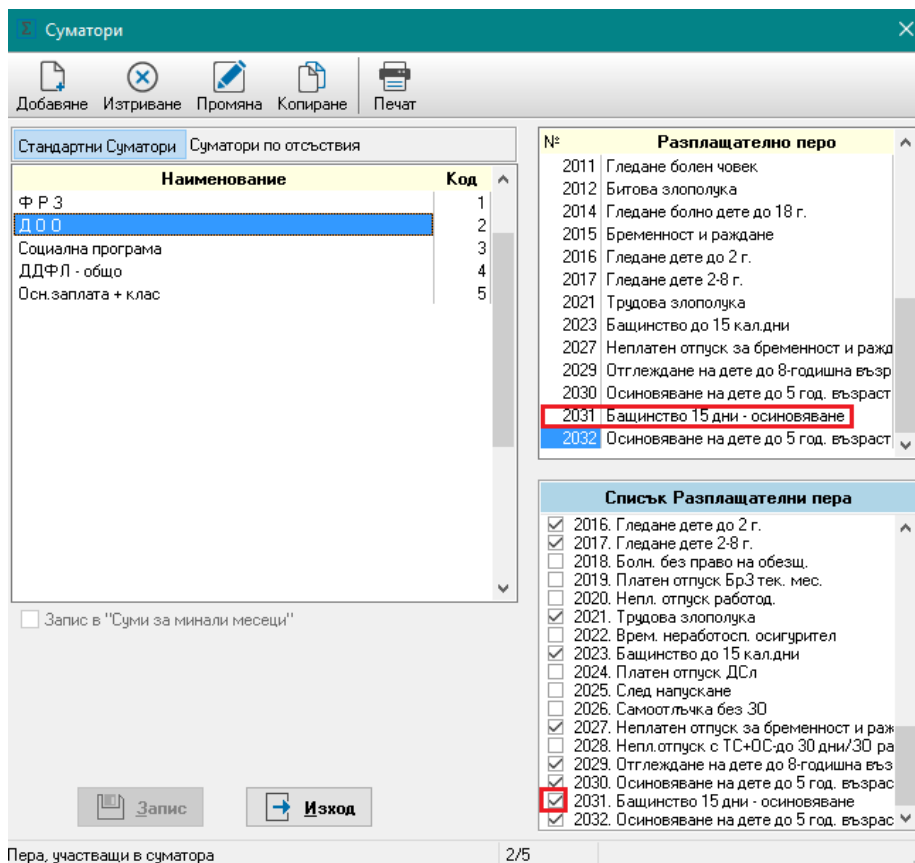
Характер

70. Бременност и раждане

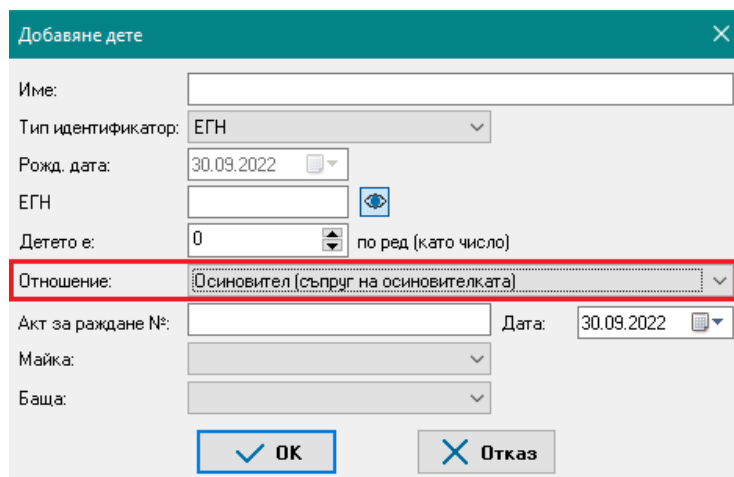
Запис Изход

31/32

Необходимо е новосъздаденото разплащателно перо да се включи в „Суматор ДОО“ през меню „Настройка“ → Суматори → Стандартни Суматори → ДОО, чрез поставяне на отметка в секция „Списък Разплащателни пера“:



В меню „Осигурителни данни“, в секция „Деца и свързани лица“ при въвеждане на данни за детето в поле Отношение се избира „Осिनoвител (съпруг на осинoвителката)“:



Добавяне дете

Име:

Тип идентификатор: ЕГН

Рожд. дата: 30.09.2022

ЕГН:

Детето е: 0 по ред (като число)

Отношение: Осинoвител (съпруг на осинoвителката)

Акт за раждане №: Дата: 30.09.2022

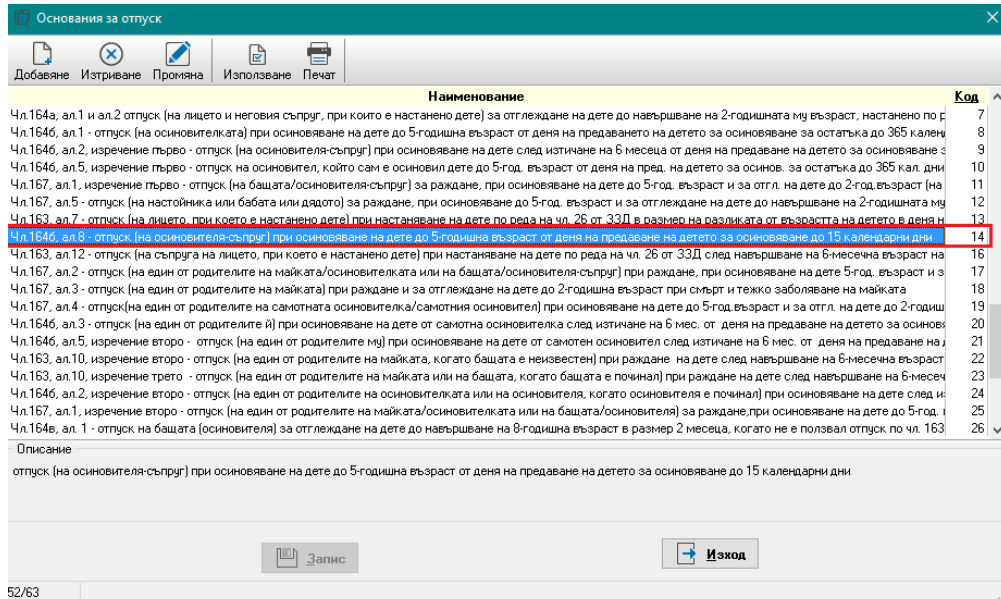
Майка:

Баща:

OK Отказ

В екран „Отсъствия“ на лицето се добавя съответното отсъствие, където в поле „Тип“ се избира новосъздаденото разплащателно перо.

От особена важност за коректното изготвяне на документите за подаване в НОИ е въвеждане на **основание за ползване на отпуск**, със съответния код според изискванията на НОИ.



В екран „Отсъствия“ на лицето се добавя съответното отсъствие за бащинство където в поле „Тип“ се избира новосъздаденото разплащателно перо.

Редакция отсъствие

Статус: **Одобрено** За печат

Заявление №: 15 № от: 15.09.2022

Документ №: 7 № от: 30.09.2022

Основание: Чл.164б, ал.8 - отпуск (на осиновите)

Номер: 2031 Тип: 2031. Бащинство 15 дни - осиновяване

От дата: 01.09.2022 до: 15.09.2022 С Дни: 10 Калдни: 15

Нач. месец: 9 - септември

Тип заместване:

Заместващ:

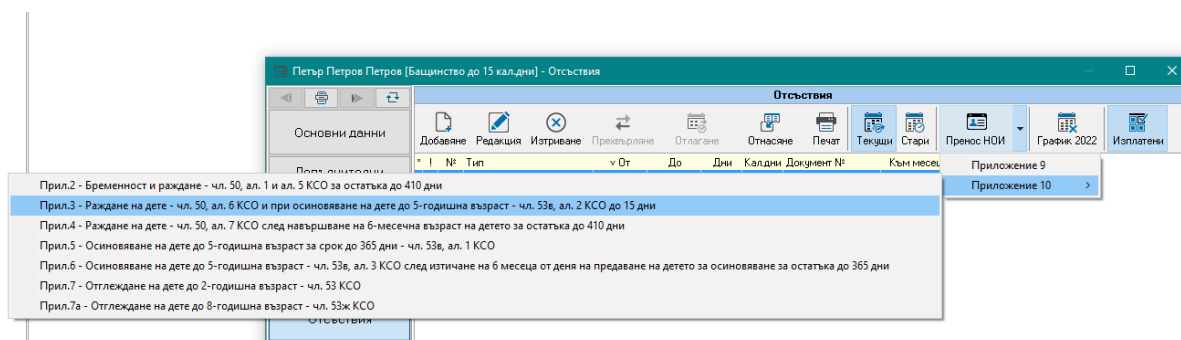
Изчерпване: Автоматично изчерпване

Год	Полаг	Остат	Отл.Р	Отл.С	Отл.Д	Изпол	За изп
							0.00

Остатък:

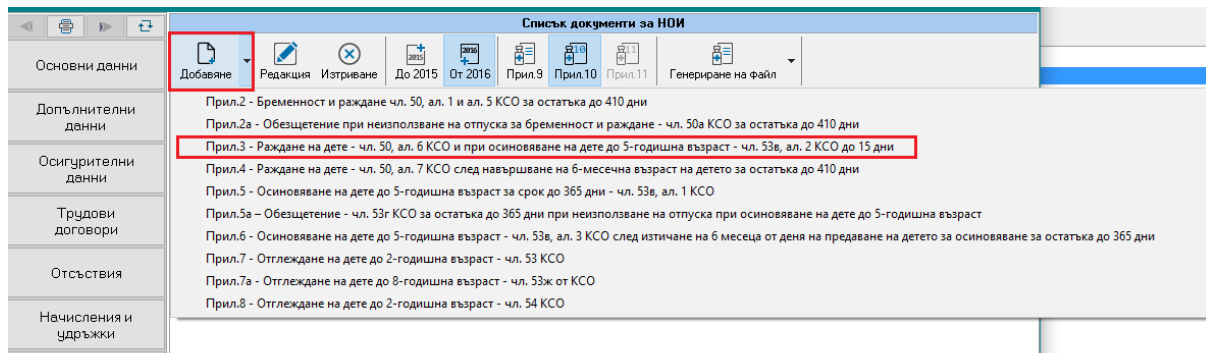
Бележки:

След потвърждаване и записване на въведеното отсъствие, то може да се прехвърли в екран „Документи за НОИ“ чрез бутон „Пренос НОИ“, като се избере Приложение 10 и от списъкът с приложения се избере съответно Прил.3 – Раждане на дете по чл.50, ал.6.

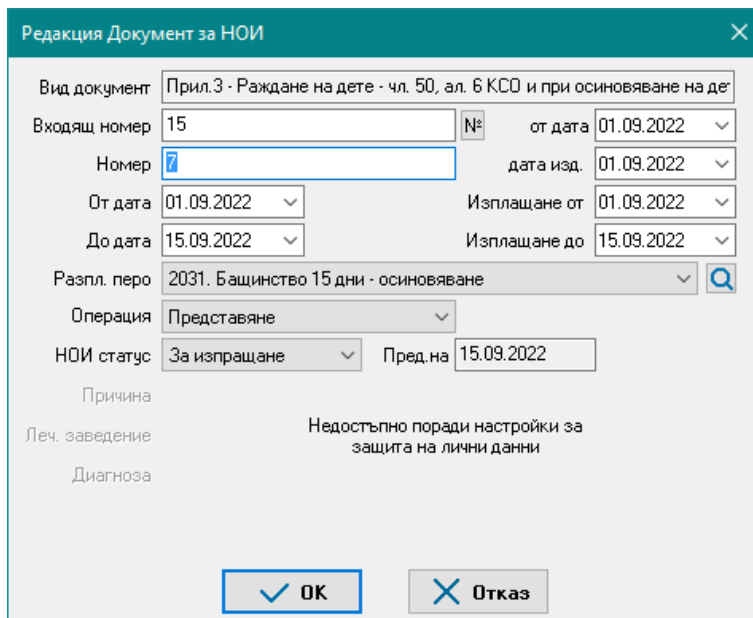


ИЛИ

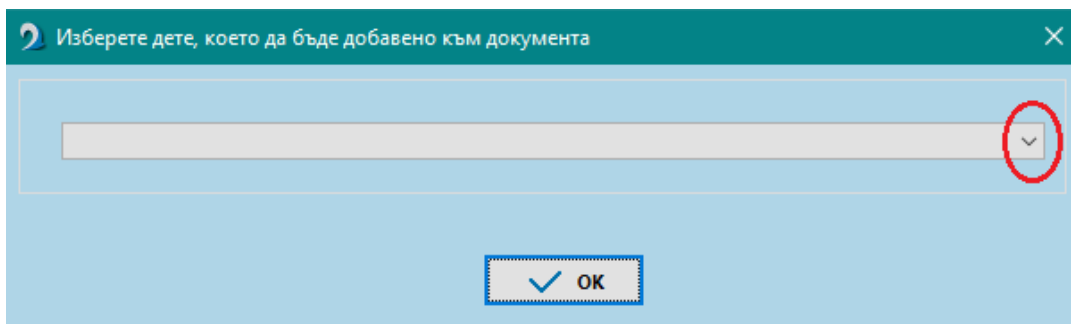
Приложението да се добави ръчно от **екран „Документи за НОИ“**, като се отваря **екран „от 2016“**, избира се **бутон „Прил.10“**, избира се **бутон „Добавяне“** и от изведения падащ списък се посочва **„Прил.3 – Раждане на дете по чл.50, ал.6 от КСО до 15 календарни дни“**.



И в двата варианта ще се изведе екран за добавяне на документ за НОИ.



След преглед и въвеждане на необходимите данни и натискане на бутон **ОК**, се извежда екран за избор на дете.



След избор на дете към документа се отваря екран за деклариране на обстоятелства, в който автоматично са маркирани задължителните за деклариране. Ако е необходимо да се декларират още обстоятелства, те се маркират с поставяне на отметка.

Редакция обстоятелства за документ

Тип на документа: Прил.3 - Раждане на дете - чл. 50, ал. 6 КСО и при осиновяване на дете до 5-годишна възраст - чл. 53в, ал. 1

Описание: Документ № [7] от 01.09.2022, за период 01.09.2022 - 15.09.2022, вид: Прил.3 - Раждане на дете - чл. 50,

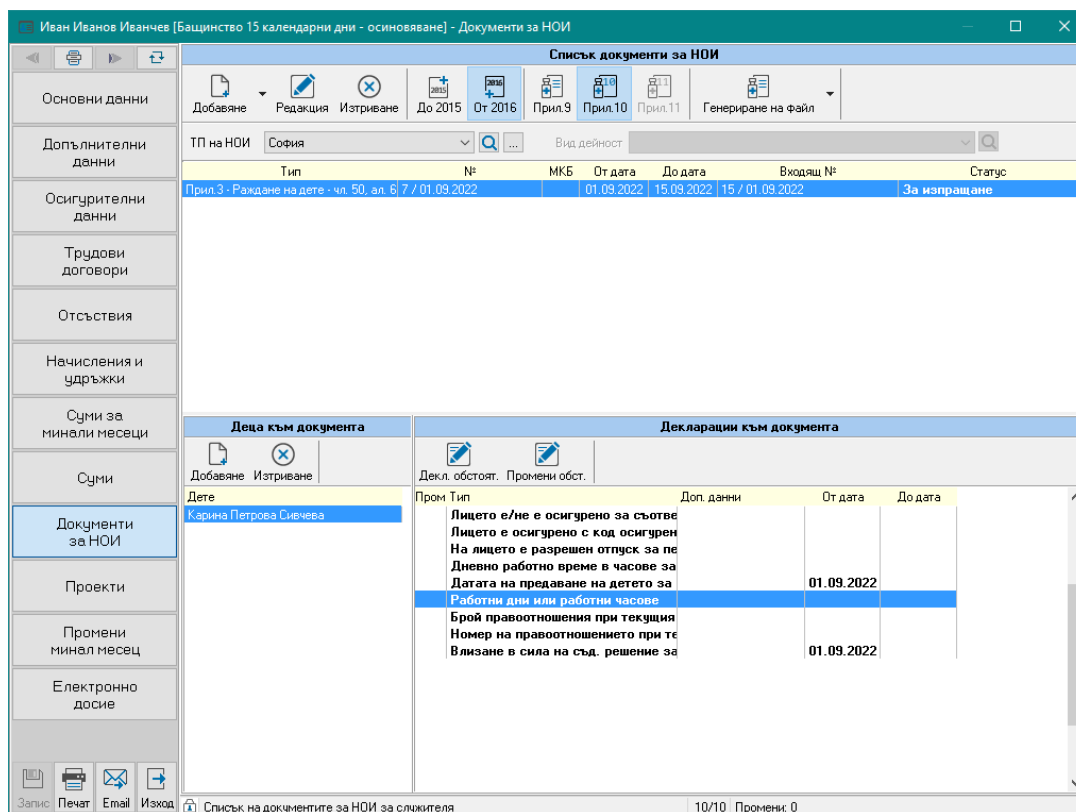
Декларирани обстоятелства

Отмариране За изпращане

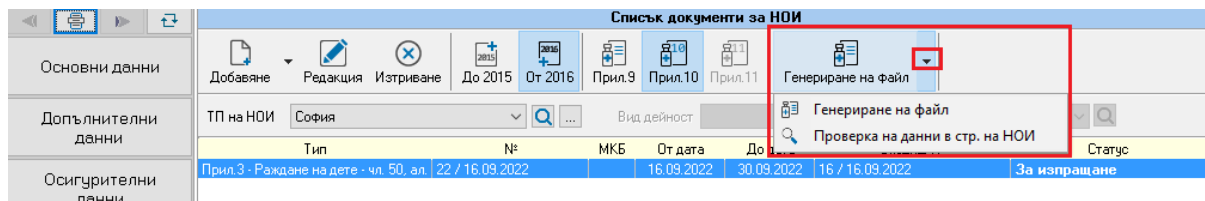
1	<input checked="" type="checkbox"/>	На лицето е разрешен отпуск по Чл.164б, ал.8 - отпуск (на осиновителя-съпруг) при осиновяване със заповед № 7 / 30.09.2022 За период 01.09.2022 - 15.09.2022	За изпращане														
2	<input checked="" type="checkbox"/>	Към деня, към който се изплаща обезщетението, лицето Е осигурено. По <input type="checkbox"/> безсрочно <input type="checkbox"/> правоотношение до <input type="checkbox"/> 16.09.2022	За изпращане														
3а	<input type="checkbox"/>	Към дата на изплащане на обезщетението, лицето НЯМА 6 месеца осигурителен стаж като осигурено за общо заболяване и майчинство лице Изискуемият стаж е придобит на															
4	<input checked="" type="checkbox"/>	Лицето е осигурено с код за вид осигурен съгл. декл. 1: 1	За изпращане														
5	<input checked="" type="checkbox"/>	Брой правоотношения при текущия работодател едно	За изпращане														
6	<input checked="" type="checkbox"/>	Номер на правоотношението при текущия работодател първо	За изпращане														
7	<input type="checkbox"/>	Правоотношението/осигуряването на лицето е прекратено															
8	<input type="checkbox"/>	Осигуряването на лицето е прекъснато от															
9	<input checked="" type="checkbox"/>	Дневно раб. време в часове за месеца, през който е нач. на отпуска 8.00	За изпращане														
10	<input type="checkbox"/>	Дата на изписване на детето от лечебно заведение 16.09.2022															
11	<input checked="" type="checkbox"/>	Датата на предаване на детето за осиновяване е 01.09.2022	За изпращане														
12	<input checked="" type="checkbox"/>	Влизане в сила на съд. решение за осиновяване на детето 01.09.2022	За изпращане														
13	<input checked="" type="checkbox"/>	Работни дни или часове през периода: <table border="1"> <thead> <tr> <th>мес.</th> <th>год.</th> <th>от</th> <th>до</th> <th>раб.дни</th> <th>раб.час.</th> <th>дн.раб.време/ч</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>9</td> <td>2022</td> <td>1</td> <td>15</td> <td>10.00</td> <td>0.00</td> <td>8.00</td> </tr> </tbody> </table>	мес.	год.	от	до	раб.дни	раб.час.	дн.раб.време/ч	9	2022	1	15	10.00	0.00	8.00	За изпращане
мес.	год.	от	до	раб.дни	раб.час.	дн.раб.време/ч											
9	2022	1	15	10.00	0.00	8.00											
14	<input type="checkbox"/>	Други обстоятелства: Считано от: 16.09.2022															
16	<input type="checkbox"/>	Банкова/платежна сметка: IBAN:															

OK Отказ

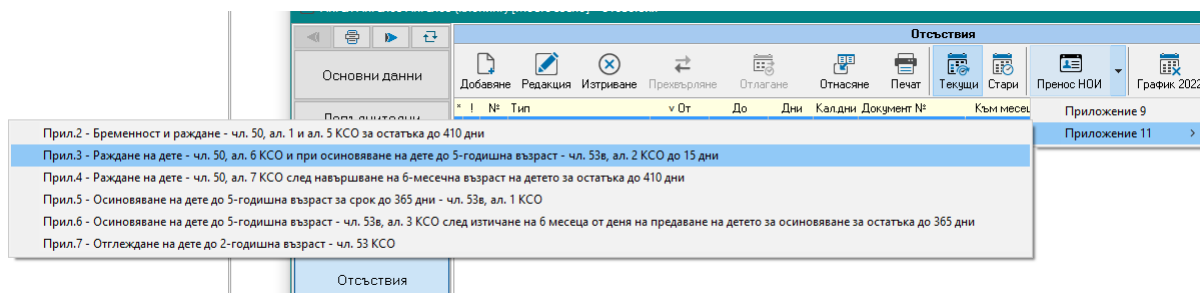
Въведеният документ и прилежащите към него обстоятелства се потвърждават с бутон „ОК“, и се съхраняват с бутон „Запис“.

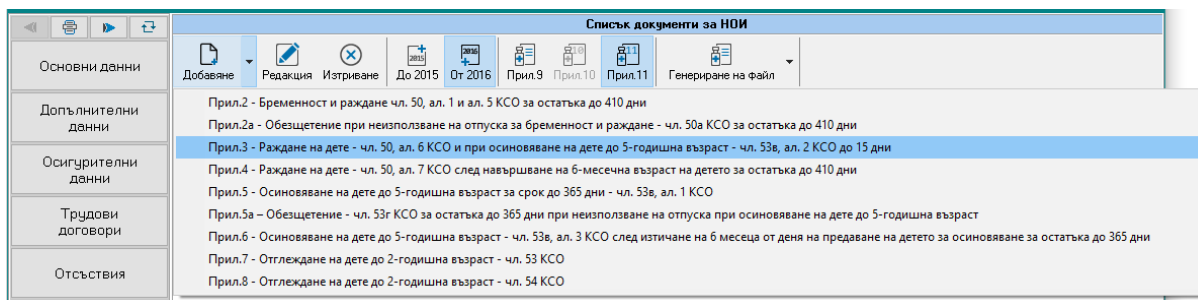


Файл за НОИ (или проверка за коректност в страницата на НОИ) за лицето, може да бъде изготвен от меню „Документи за НОИ“ – „Генериране на файл“.



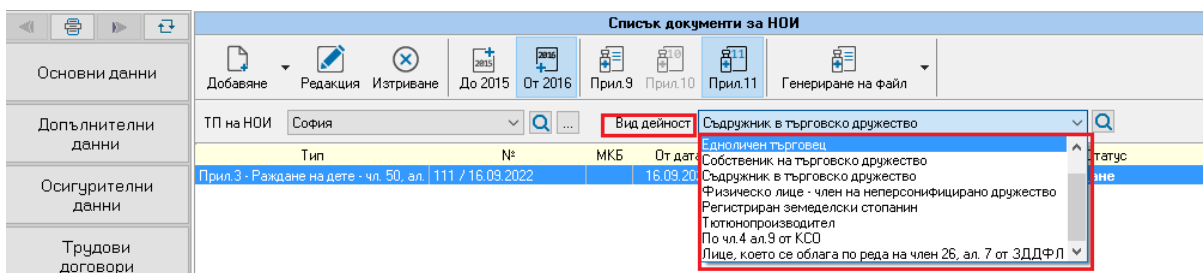
При самоосигуряващи се лица стъпките са аналогични, като при Пренос НОИ от меню „Отсъствия“ или добавяне от меню „Документи за НОИ“ се избира **Приложение 11**





След избор на дете към документа се отваря екран за деклариране на обстоятелства, в който автоматично са маркирани задължителните за деклариране. Ако е необходимо да се декларират още обстоятелства, те се маркират с поставяне на отметка.

За коректно изготвяне на Приложение 11 за самоосигуряващи се лица е необходимо да се попълни и поле „Вид дейност“ от меню „Документи за НОИ“, като се избере от номенклатурния списък съответната дейност:



Повече информация за условията, необходимите документи, срокове за изплащане и други може да намерите в сайта на НОИ – [„Парично обезщетение за бременност и раждане“](#).