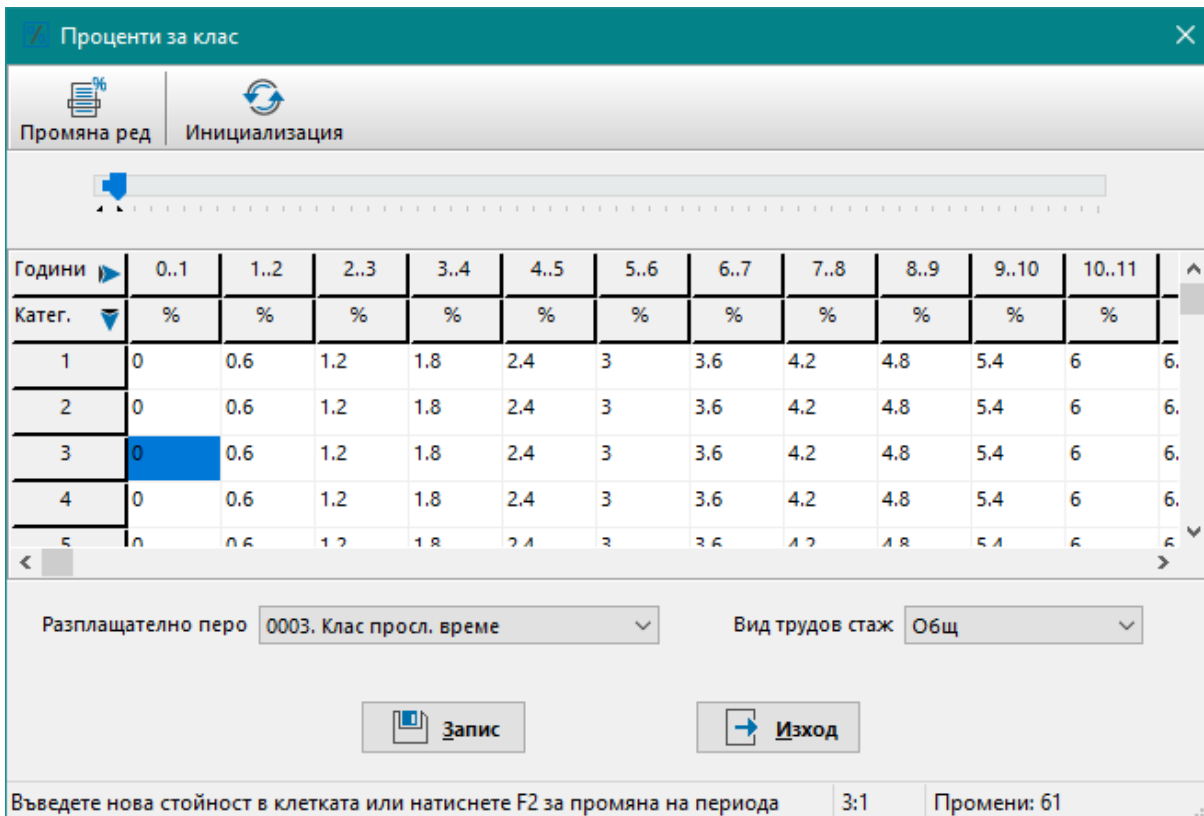


Промяна на процент за клас прослужено време

1.Промяна на процент клас за съществуващо разплащателно перо за избран ред.

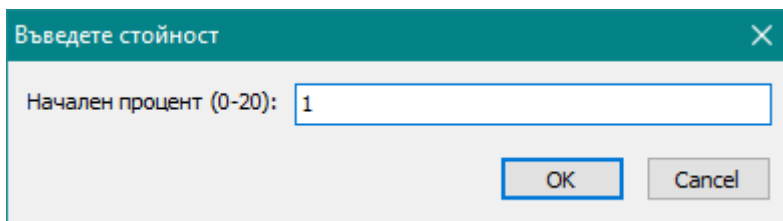
В меню „Настройка“ → „Проценти за клас“ се маркира реда, на който е избрано перото за клас, което се използва в данните за начисления на служителите.



Година	0..1	1..2	2..3	3..4	4..5	5..6	6..7	7..8	8..9	9..10	10..11	
Катег.	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	
1	0	0.6	1.2	1.8	2.4	3	3.6	4.2	4.8	5.4	6	6.
2	0	0.6	1.2	1.8	2.4	3	3.6	4.2	4.8	5.4	6	6.
3	0	0.6	1.2	1.8	2.4	3	3.6	4.2	4.8	5.4	6	6.
4	0	0.6	1.2	1.8	2.4	3	3.6	4.2	4.8	5.4	6	6.
5	0	0.6	1.2	1.8	2.4	3	3.6	4.2	4.8	5.4	6	6.

В посочения пример се използва разплащателно перо „0003. Клас просл. време“, което взема данни от общия трудов стаж.

Избира се бутон „Промяна на ред“ и се задава началният процент за първата година от периода - в примера 1 %.



Потвърждава се с бутон „ОК“. В следващия екран „Проценти“ се попълва процентът, с който ще се увеличава трудовият стаж за всяка година - в примера е 1 %.



Въведете стойност

Проценти (0-20):

OK Cancel

Потвърждава се с бутон „ОК“. Избира се бутон „Запис“. След извършване на промяната, процентът за клас в посочения пример ще е променен от 0.6 % на 1 % за всяка прослужена година.

Проценти за клас

Промяна ред Инициализация

Година	0..1	1..2	2..3	3..4	4..5	5..6	6..7	7..8	8..9	9..10	10..11	
Катег.	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	
1	0	0.6	1.2	1.8	2.4	3	3.6	4.2	4.8	5.4	6	6.
2	0	0.6	1.2	1.8	2.4	3	3.6	4.2	4.8	5.4	6	6.
3	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4	0	0.6	1.2	1.8	2.4	3	3.6	4.2	4.8	5.4	6	6.
5	0	0.6	1.2	1.8	2.4	3	3.6	4.2	4.8	5.4	6	6.

Разплащателно перо: 0003. Клас просл. време Вид трудов стаж: Общ

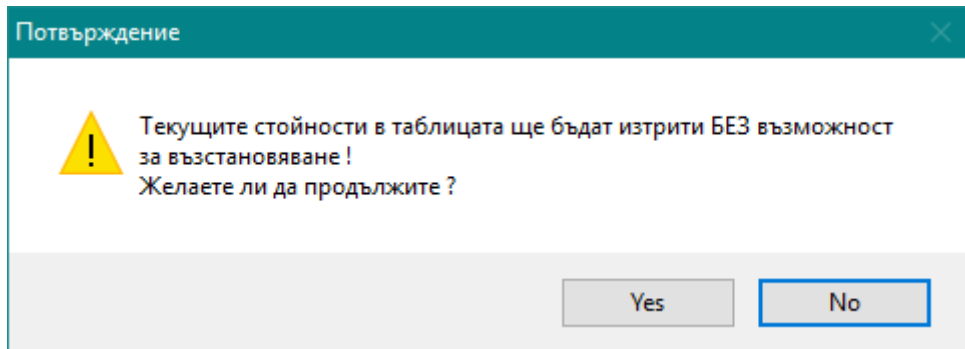
Запис Изход

Въведете нова стойност в клетката или натиснете F2 за промяна на периода 3:1

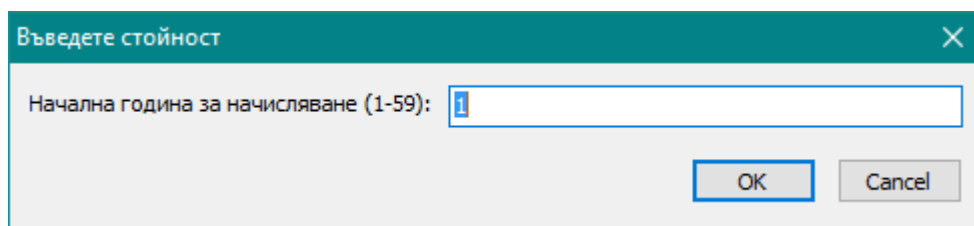
2. Промяна на процент клас за всички редове и промяна на началната година, от която да се начислява клас прослужено време.

В меню „Настройка“ → „Проценти за клас“, се натиска бутон „Инициализация“, изглежда се съобщение:

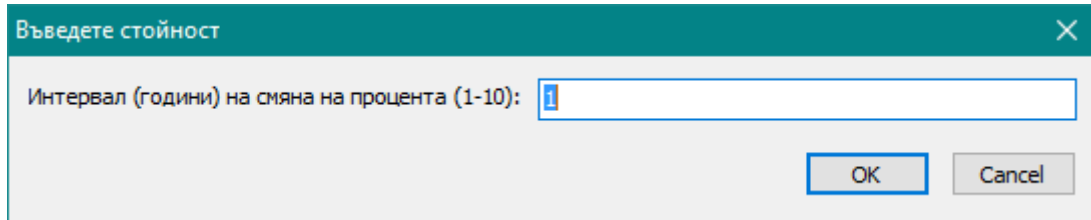




След потвърждаване с бутон „Yes“, се задава **началната година** за начисляване на клас – в примера от 1-вата година:



Потвърждава се с бутон „OK“. В следващия екран се задава интервалът (години) на смяна на процента за клас – в примера 1 година.



Потвърждава се с бутон „OK“. Извеждат се екрани за начален процент и процент на увеличение за всяка година. След записване на промените, процентът за клас във всички редове ще е еднакъв.



Проценти за клас

Промяна ред Инициализация

Година	0..1	1..2	2..3	3..4	4..5	5..6	6..7	7..8	8..9	9..10	10..11	
Катег.	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	
1	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1
2	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1
3	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1
4	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1
5	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1

Разплащателно перо: 0003. Клас просл. време Вид трудов стаж: Общ

Запис Изход

3:1

Този вариант се препоръчва при първоначална инициализация (настройка) на таблицата за проценти за клас.

3. Добавяне на ново перо за клас прослужено време.

В меню „Настройка“ → „Разплащателни пера“ се създава ново разплащателно перо за клас прослужено време, което ще се използва за служители, които ще получават по-голям процент допълнително възнаграждение за клас или перото ще отчита друг вид трудов стаж. Перото задължително се включва в суматор „ФРЗ“ със знак +.

В меню „Настройка“ → „Проценти за клас“ се маркира реда, който ще се използва за новото перо за клас.



Проценти за клас

Промяна ред Инициализация

Година	0..1	1..2	2..3	3..4	4..5	5..6	6..7	7..8	8..9	9..10	10..11
Катег.	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
1	0	0.6	1.2	1.8	2.4	3	3.6	4.2	4.8	5.4	6
2	0	0.6	1.2	1.8	2.4	3	3.6	4.2	4.8	5.4	6
3	0	0.6	1.2	1.8	2.4	3	3.6	4.2	4.8	5.4	6
4	0	0.6	1.2	1.8	2.4	3	3.6	4.2	4.8	5.4	6
5	0	0.6	1.2	1.8	2.4	3	3.6	4.2	4.8	5.4	6

Разплащателно перо: няма Вид трудов стаж: Общ

Запис Изход

4:1

Избира се бутон „Промяна на ред“ и се задава началният процент за първата година от периода – в примера 1%

Въведете стойност

Начален процент (0-20):

OK Cancel

Потвърждава се с бутон „ОК“. В следващия екран „Проценти“ се попълва процентът, с който ще се увеличава трудовият стаж за всяка година – в примера 1%

Въведете стойност

Проценти (0-20):

OK Cancel

Потвърждава се с бутон „ОК“. Избира се бутон „Запис“. След извършване на промяната, процентът за клас ще е зареден за избрания ред.



Проценти за клас

Промяна ред Инициализация

Година	0..1	1..2	2..3	3..4	4..5	5..6	6..7	7..8	8..9	9..10	10..11	
Катег.	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	
1	0	0.6	1.2	1.8	2.4	3	3.6	4.2	4.8	5.4	6	6.
2	0	0.6	1.2	1.8	2.4	3	3.6	4.2	4.8	5.4	6	6.
3	0	0.6	1.2	1.8	2.4	3	3.6	4.2	4.8	5.4	6	6.
4	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1
5	0	0.6	1.2	1.8	2.4	3	3.6	4.2	4.8	5.4	6	6.

Разплащателно перо: няма Вид трудов стаж: Общ


Запис Изход


4:1

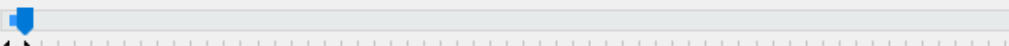
В поле „Разплащателно перо“ се избира съответното перо и в поле „Вид трудов стаж“ се избира вида стаж, по който ще се отчита процента за клас - в посочения пример перо „0026.Доплащане за ТСПО„ и вид трудов стаж „По специалността“.



Проценти за клас
✕


 Промяна ред



 Инициализация




Година	0..1	1..2	2..3	3..4	4..5	5..6	6..7	7..8	8..9	9..10	10..11	
Катег.	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	
1	0	0.6	1.2	1.8	2.4	3	3.6	4.2	4.8	5.4	6	6.
2	0	0.6	1.2	1.8	2.4	3	3.6	4.2	4.8	5.4	6	6.
3	0	0.6	1.2	1.8	2.4	3	3.6	4.2	4.8	5.4	6	6.
4	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1
5	0	0.6	1.2	1.8	2.4	3	3.6	4.2	4.8	5.4	6	6.

Разплащателно перо 0026. Доплащане ТСПО

Вид трудов стаж По специалността

 **Запис**

 **Изход**

Изберете разплащателно перо, по което да се начисляват добавки
4:1

В случай, че желаете процедурата да бъде извършена от консултант, имате възможност да подадете заявка за услуга.

